АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Кривошеино

Кривошеинского района

Томской области

25.11.2014 №127

Об утверждении Правил формирования

и ведения реестра сведений об аттестации

экспертов, привлекаемых органами

муниципального контроля к проведению

мероприятий по контролю.

 В связи с вступлением в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 №636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Правила формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых органами муниципального контроля к проведению мероприятий

по контролю согласно Приложению.

2.Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3.Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Кривошеинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кривошеинского сельского поселения

(Глава Администрации) О.Н. Рудова

Верно:

Управляющий делами Администрации Т.А. Лебедева

Гайдученко

2-29-87

Направлено:

Прокуратура

Гайдученко

Приложение к

Постановлению Администрации

Кривошеинского сельского поселения

от 25.11.2014 № 127

**Правила**

**формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов,**

**привлекаемых органами муниципального контроля**

 **к проведению мероприятий по контролю**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю (далее - реестр), в том числе состав дополнительных сведений, включаемых в реестр, и порядок предоставления сведений из реестра.

2. Формирование и ведение реестра осуществляются путем включения в него сведений о хозяйствующем субъекте, а также исключения из него соответствующих сведений и внесения изменений в содержащиеся в реестре сведения.

3. Обеспечение формирования и ведения реестров осуществляется Администрацией Кривошеинского сельского поселения.

4. Реестр является муниципальным информационным ресурсом, обладателем информации которых является муниципальное образование.

5. Реестр содержит сведения об аттестации экспертов, привлекаемых органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю в электронной форме.

6. Формирование и ведение реестров осуществляются с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение в реестры сведений об аттестации экспертов, привлекаемых органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

7. Каждой записи в реестрах присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

**II. Порядок формирования и ведения реестра**

**сведений об аттестации экспертов, привлекаемых органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю**

8. Реестр сведений об аттестации экспертов, привлекаемых органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю содержит следующие сведения:

1) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, номер телефона и (в случае, если имеется) адрес электронной почты физического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

2) номер и дата принятия решения о включении физического лица в указанный реестр;

3) номер и дата принятия решения об исключении эксперта из указанного реестра;

4) сведения о квалификации эксперта;

5) область или области специализации эксперта;

6) место работы эксперта, занимаемая должность;

7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации в соответствии с настоящим Федеральным законом.

9. Сведения, содержащиеся в реестре являются открытыми для ознакомления с ними заинтересованных лиц, за исключением сведений, составляющих государственную, коммерческую, иную охраняемую законом тайну, других сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами.

10. Администрация Кривошеинского сельского поселения обеспечивает сбор и внесение сведений в реестр в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решений:

а) об аттестации;

б) о внесении изменений в сведения об аттестованном лице в случаях:

расширения области аттестации аттестованного лица;

прекращения действия аттестации;

приостановления и возобновления действия аттестации;

сокращения области аттестации;

прохождения аттестованным лицом процедуры подтверждения компетентности;

изменения места или мест осуществления деятельности аккредитованного лица.

**III. Порядок предоставления сведений,**

**содержащихся в реестре об аттестации экспертов, привлекаемых органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю**

11. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами.

12. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается путем:

а) размещения указанных сведений на официальном сайте Администрации Кривошеинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных;

б) предоставления указанных сведений по запросам заинтересованных лиц на бумажном носителе;

в) предоставления указанных сведений по запросам заинтересованных лиц в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

13. Запрос о предоставлении сведений, содержащихся в реестрах, может быть направлен в Администрацию Кривошеинского сельского поселения в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)". В случае направления запроса в виде электронного документа заявление должно быть подписано простой электронной подписью.

14. Сведения, содержащиеся в реестрах, предоставляются бесплатно.